

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "~~pobieranie~~*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Województwa Mazowieckiego
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Klub Sportowy Puznówka 1996 , Forma prawna: Stowarzyszenie Kultury Fizycznej , Ewidencja Klubów Sportowych prowadzonych przez Starostę Garwolińskiego: EKS 4143-1/2006 , Kod pocztowy: 08-440 , Poczta: Pilawa , Miejscowość: Puznówka , Ulica: Słoneczna , Numer posesji: 16 , Województwo: mazowieckie , Powiat: garwoliński , Gmina: Pilawa , Strona www: , Adres e-mail: puznowka1996@gmail.com , Numer telefonu: 798949065 ,	
Adres korespondencji: Kod pocztowy: 08-440 , Poczta: Pilawa , Miejscowość: Puznówka , Ulica: Puznówka , Numer posesji: 60 , Województwo: mazowieckie , Powiat: garwoliński , Gmina: Pilawa ,	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Turniej piłkarski dzieci i młodzieży z okazji 30-lecia Klubu Sportowego Puznówka 1996			
2. Termin realizacji zadania ²⁾	Data rozpoczęcia	19.06.2026	Data zakończenia	24.07.2026

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)
--

Opis zadania

Klub Sportowy Puznówka 1996 planuje zorganizować w dniach 20-21 czerwca 2026 roku obchody 30-lecia powstania Klubu Sportowego Puznówka 1996. Z tej okazji planujemy przeprowadzić turniej piłkarski dla dzieci i młodzieży. Wydarzenie będzie miało charakter sportowo-rekreacyjny i zostanie skierowane do drużyn dziecięcych z roczników 2015, 2016, 2017 oraz 2018.

Do udziału w turnieju zaprosimy drużyny z terenu województwa mazowieckiego, w szczególności z powiatów: otwockiego, garwolińskiego, mińskiego oraz warszawskiego. W każdej kategorii wiekowej planujemy udział kilku drużyn składających się z zawodników oraz opiekunów. Szacujemy, że w wydarzeniu weźmie udział około 150–200 młodych piłkarzy oraz podobna liczba rodziców i kibiców.

Turniej rozegrany zostanie na boisku sportowym w Puznówce, gdzie wyznaczone będą mniejsze boiska dostosowane do kategorii wiekowych. Rozgrywki prowadzone będą w systemie „każdy z każdym”, z podziałem na poziomy zaawansowania, aby zapewnić wszystkim uczestnikom równą i atrakcyjną rywalizację sportową.

Planowany turniej ma na celu popularyzację kultury fizycznej, promowanie zdrowego stylu życia oraz rozwój umiejętności sportowych dzieci i młodzieży. Organizacja wydarzenia będzie również doskonałą okazją do promocji sportu w regionie oraz uczczenia 30-letniej historii Klubu Sportowego Puznówka 1996.

Turniej rozpocznie się w godzinach porannych i potrwa do popołudnia. Podczas trwania zawodów uczestnicy otrzymają wyżywienie oraz wodę. Zaplanowane są również dodatkowe atrakcje dla dzieci i młodzieży oraz konkursy z nagrodami. Np. konkurs celności, żonglowania piłką. Każdy zawodnik otrzyma pamiątkowy medal, a każda drużyna – puchar. Przewidziane są także indywidualne wyróżnienia dla wybranych zawodników. Zawody prowadzone będą przez licencjonowanych sędziów, a na miejscu zapewniona zostanie opieka medyczna oraz obsługa techniczna wydarzenia.

Informacje o turnieju będą rozpowszechniane za pomocą plakatów oraz mediów społecznościowych Klubu Sportowego Puznówka 1996. Dla podniesienia rangi wydarzenia planowana jest obecność fotografa oraz osoby realizującej materiał wideo.

W realizację zadania zaangażowanych będzie 8–12 wolontariuszy, w tym członkowie klubu oraz rodzice zawodników. Wolontariusze będą wspierać organizację turnieju poprzez pomoc logistyczną, obsługę biur zawodów, wsparcie drużyn i opiekunów, pomoc osobom ze szczególnymi potrzebami, nadzór nad atrakcjami dodatkowymi oraz wsparcie działań porządkowych. Przed rozpoczęciem wydarzenia wolontariusze zostaną poinformowani o zasadach bezpieczeństwa oraz zakresie powierzonych zadań.

Dostępność architektoniczna

Impreza odbędzie się na obiekcie sportowym w Puznówce. Obiekt posiada dostęp do trybun oraz zaplecza sanitarnego. W przypadku wystąpienia barier komunikacyjnych organizator zapewni pomoc wolontariuszy. Na teren obiektu może wejść osoba z psem asystującym. Zapewnione są drogi ewakuacyjne oraz odpowiednie oznakowanie. Na terenie obiektu dostępna jest toaleta. W razie konieczności ewakuacja zostanie przeprowadzona przy wsparciu organizatorów i wolontariuszy.

Dostępność cyfrowa

Treści informacyjne dotyczące wydarzenia będą publikowane w sposób czytelny i zrozumiały, z zastosowaniem odpowiedniego kontrastu oraz możliwości powiększania tekstu.

Dostępność informacyjno-komunikacyjna

Klub wyznaczy numer telefonu kontaktowego. Osobom ze szczególnymi potrzebami, które zgłoszą

taką potrzebę, zostanie przydzielony wolontariusz wspierający udział w wydarzeniu. W razie konieczności zapewniona zostanie komunikacja alternatywna (np. kontakt pisemny). Podczas zawodów obecny będzie spiker wydający komunikaty przez system nagłośnienia. Podczas wydarzenia na terenie obiektu obecna będzie również osoba posiadająca ukończony kurs pierwszej pomocy oraz wyposażona apteczka. Organizator turniejów oznaczony będzie widocznym plastronem. Nie jesteśmy w stanie zapewnić pełnego dostępu dla osób posługujących się językiem migowym. Nie mamy tłumacza języka migowego, ale w razie potrzeby, biorąc pod uwagę charakter przedsięwzięcia, na pewno pomożemy i porozumiemy się z taką osobą, chociażby pisemnie.

Miejsce realizacji

Obiekt sportowy Klubu Sportowego Puznówka 1996.
Puznówka, woj. mazowieckie, gmina Pilawa

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Liczba rozegranych meczy	140	Harmonogram gier
Liczba drużyn zgłoszonych do turnieju dla rocznika 2015	6	Regulamin turnieju
Liczba drużyn zgłoszonych do turnieju dla rocznika 2016	6	Karty zgłoszeniowe
Liczba drużyn zgłoszonych do turnieju dla rocznika 2017	6	Karty zgłoszeniowe
Liczba drużyn zgłoszonych do turnieju dla rocznika 2018	6	Karty zgłoszeniowe
Organizacja turnieju	1	Protokół realizacji turnieju
Liczba uczestników będących odbiorcami zadania	240	Listy zgłoszeniowe

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Klub Sportowy Puznówka istnieje od 1996 roku. Głównym celem działalności klubu jest upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci, młodzieży oraz dorosłych. Klub ma na swoim koncie wiele osiągnięć sportowych na szczeblu wojewódzkim. W klubie w chwili obecnej działa sekcja piłki nożnej, wcześniej działała również sekcja tenisa stołowego. Obecnie w Klubie szkoli się dzieci i młodzież w grę w piłkę nożną. Trenują dzieci urodzone w latach 2011-2020. W klubie działa również drużyna seniorów, W klubie zrzeszonych jest ok 35 seniorów oraz ok. 130 dzieci. Klub z racji swojego położenia szkoli dzieci i młodzież z terenów wiejskich, angażując je nie tylko do sportowego ducha rywalizacji, ale również zachęca do charytatywnego uczestniczenia w życiu lokalnej społeczności. Staramy się zapewnić społeczeństwu możliwość prowadzenia aktywnego trybu życia i rywalizacji z rówieśnikami z innych części województwa. Klub angażuje się także w działalność charytatywną.

Organizujemy festyny i turnieje, z których dochód przeznaczamy w całości na cele charytatywne. Posiadamy odpowiednie zasoby kadrowe i rzeczowe, a także duże doświadczenie w pracy z dziećmi oraz organizacji turniejów sportowych w których udział biorą drużyny z całego Mazowsza. W Klubie Sportowym Puznówka 1996 trenują trenerzy, którzy mają odpowiednie licencje trenerskie oraz zaświadczenia z rejestrów sądowych potrzebnych do realizacji zadań trenera. Posiadamy również niezbędny sprzęt sportowy, który wykorzystywany jest na potrzeby szkolenia dzieci i młodzieży

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Klub sportowy Puznówka organizuje festyny i turnieje, z których dochód przeznaczamy w całości na cele statutowe i charytatywne. Posiadamy odpowiednie zasoby kadrowe i rzeczowe, a także duże doświadczenie w pracy z dziećmi oraz organizacji turniejów sportowych w których udział biorą drużyny z całego Mazowsza. W Klubie Sportowym Puznówka 1996 trenują trenerzy, którzy mają odpowiednie licencje trenerskie oraz zaświadczenia z rejestrów sądowych potrzebnych do realizacji zadań trenera. Posiadamy również niezbędny sprzęt sportowy, który wykorzystywany jest na potrzeby szkolenia dzieci i młodzieży.

Od 1996 roku uczestniczymy w rozgrywkach Mazowieckiego Związku Piłki Nożnej. Nasi najmłodsi zawodnicy biorą udział w turniejach piłkarskich oraz Klub Sportowy od kilku lat organizuje obozy sportowe dla dzieci i młodzieży.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Zasoby kadrowe:

1) Prezes Klubu Ks Puznówka 1996. Aktywny działacz sportowy, posiadający Uprawnienia Animatora Sportu wydawaną przez Polski Związek Piłki Nożnej, posiadający uprawnienia Kierownika wypoczynku dzieci i młodzieży oraz uprawnienia Opiekuna wypoczynku.

2) Jeden trener piłki nożnej, licencja UEFA B

3) Trzech trenerów piłki nożnej, licencja UEFA C

Ponadto klub liczy ok. 30 członków, którzy są specjalistami w dziedzinie sportu. Członkami stowarzyszenia są również ratownicy medyczni.

Zasoby rzeczowe:

Dwa komplety bramek do kategorii ORLIK

Dwa komplety bramek do kategorii ŻAK

Piłki w rozmiarze 4

Naturalne boisko o wymiarach 100x60

Trybuna na 100 osób

Budynek szatniowy z dwoma szatniami oraz toaletą

Dodatkowe wyposażenie lokalu do wykorzystania w trakcie realizacji: komputer, meble biurowe, drukarka, stoliki i krzesła, aparat fotograficzny.

Opiekę medyczną zapewnimy bezpłatnie, ponieważ w naszych szeregach są trzy osoby, posiadające ukończone kursy podstawowej pierwszej pomocy przedmedycznej i kwalifikowanej pierwszej pomocy. Dysponujemy też niezbędnym sprzętem nagłośnieniowym, oraz namiotem, a nasz spiker bezpłatnie poprowadzi imprezę. Dzięki organizacji różnych imprez mamy szerokie kontakty w środowisku sportowym, dzięki czemu jesteśmy spokojni, że zbierze się odpowiednia liczba zespołów, które zechcą wziąć udział w rozgrywkach.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Zakup pucharów, statuetek, medali	4 000,00		
2.	Zakup wyżywienia	2 500,00		
3.	Zakup wody	500,00		
4.	Zakup sprzętu sportowego na nagrody dla uczestników	3 000,00		
5.	Obsługa sędziowska podczas turnieju	1 500,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		11 500,00	10 000,00	1 500,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych,

osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Wypis z ewidencji stowarzyszeń *(fakultatywny - złożony elektronicznie)*
2. Statut *(obligatoryjny - złożony elektronicznie)*

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.